

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ДЕТСКИЙ САД № 156 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
«СКАЗКА» С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ХУДОЖЕСТВЕННО-
ЭСТЕТИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ»

630058, г. Новосибирск, ул. Тружеников 15; тел. 306-65-20

Согласовано

Советом МКДОУ д\с № 156

Протокол № 9

«26» 08 2015г.

Утверждено

Заведующий МКДОУ д\с № 156

Т.Я. Пачкова

«01» 09 2015г.



ПРИНЯТО

Общим собранием Учреждения

Протокол № 3

«28» 08 2015г

**Положение
№27
о порядке перевода и отчисления воспитанников
в МКДОУ д\с № 156**

Новосибирск

1. Общее положение

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ № 1527 от 28.12.2015 г. «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом МКДОУ д/с № 156
- 1.2. Данный порядок регулирует деятельность муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 156 общеразвивающего вида «Сказка» с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей» (далее – ДОУ) в части осуществления отчисления и перевода воспитанников из ДОУ в другие дошкольные образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанника из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в которой он обучается (далее – исходная организация), в другую организацию, осуществляющую деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), в следующих случаях:
 - По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее – обучающийся);
 - В случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществления образовательной деятельности (далее – лицензия);
 - В случае приостановления действия лицензии.
- 1.3. Перевод обучающихся (воспитанников) не зависит от периода (времени) учебного года.

Порядок перевода воспитанников

- 2.1. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 31 августа ежегодно в связи с достижением следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждения.
- 2.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу в течении учебного года допускается в исключительных случаях только с согласия или по заявлению родителей (законных представителей) приказом заведующего.
- 2.3. Перевод воспитанников в другую возрастную группу, без согласия родителей, основании приказа заведующего допускается в следующих случаях:
 - В летний период.
 - По производственной необходимости при условии отсутствия карантина в группах.
- 2.4. Перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение осуществляется:
 - На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает

распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

- Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося.
 - Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
- 2.5. Перевод воспитанников в другое дошкольное учреждение на период ремонта осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), на основании приказа заведующего Учреждения с указанием номеров Учреждения для распределения детей.
- 2.6. В иных случаях по заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок отчисления обучающихся (прекращение отношений)

- 3.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода и отчисления обучающихся, утвержденным приказом заведующего образовательной организации.
- 3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательного учреждения:
- 3.2.1. В связи с получением образования (завершением обучения); окончанием срока действия Договора является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление образовательной организацией услуги в полном объеме.
- 3.2.2. Досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.
- 3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 3.3.1. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- 3.3.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 3.3.3. По иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей).
- 3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед образовательным учреждением.
- 3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из образовательной организации.
- Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об организации и локальными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.
- 3.6. В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у него лицензии на право

осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные организации, реализующие соответствующие основные образовательные программы.

4. Делопроизводство

- 4.1. В дошкольном учреждении ведется «Журнал учета движения детей». Журнал предназначен для регистрации сведений о детях, посещающих учреждение, и родителях (законных представителях), а также для контроля за движением контингента детей в Учреждении.

